

Le **Centre de recherches pour le développement international** (CRDI), société d'État canadienne, appuie par le biais de financement et d'activités de renforcement des capacités, des travaux de recherche dans les pays en développement afin d'y favoriser la croissance et le développement. Il en résulte des solutions locales, novatrices et durables, qui offrent des choix aux personnes qui en ont le plus besoin et font changer les choses.

Nous recherchons un professionnel dynamique pour un poste clé de :

## **Agent d'audit principal (h/f) (Poste indéterminée)** **Ottawa, Canada**

### **Résumé des fonctions**

Ce poste des plus enrichissants offre l'occasion de travailler au sein d'une section chargée de l'audit toute petite mais très dynamique. La direction du CRDI estime que la fonction de vérification interne du Centre représente un agent de changement efficace. Ce poste intéressera les personnes désireuses d'apprendre et de progresser dans leur domaine, que la possibilité de contribuer à la réalisation de la mission du CRDI interpelle.

En sa qualité d'agent d'audit principal et de membre clé de son équipe, le titulaire du poste procure à la dirigeante principale de l'audit un soutien essentiel dans la prestation de services d'audit interne et de gestion du risque institutionnel; il aide le CRDI à atteindre ses objectifs en assurant l'adoption d'une démarche systématique et rigoureuse pour évaluer et améliorer l'efficacité des processus de gestion du risque, de contrôle et de gouvernance. L'agent d'audit principal orchestre la réalisation des missions d'audit interne du CRDI et il travaille au sein d'une équipe pluridisciplinaire, de concert avec des auditeurs professionnels en vertu d'un modèle de cosourçage. Il est appelé à se déplacer, étant donné que le CRDI possède des bureaux et exerce son action dans des pays en développement.

L'agent d'audit principal doit veiller à ce que les exigences énoncées dans le plan d'audit interne axé sur le risque soient remplies, et ce, dans le respect des budgets et des échéanciers établis; établir la méthodologie et les procédures qui seront appliquées à chaque mission d'audit et d'examen; se conformer aux normes pour la pratique professionnelle de l'audit, au cadre réglementaire du CRDI (Charte d'audit interne, politiques du CRDI en matière de gestion du risque et d'audit interne) et aux bonnes pratiques dans le domaine; soutenir la fonction de gestion du risque institutionnel en soutenant, formant et guidant le personnel et les sections du Centre en ce qui concerne les pratiques de pointe en matière de gestion du risque; aider la dirigeante principale de l'audit en ce qui a trait à la planification de l'audit interne, à l'appréciation de la qualité des missions d'audit interne, à la gestion de l'examen indépendant de la qualité de la fonction d'audit interne et à l'élaboration des politiques et procédures de sa section.

### **Profil de candidature**

#### **Études**

- Diplôme universitaire de premier cycle spécialisé en comptabilité, en administration des affaires, en commerce, en finances ou en administration publique
- Titre professionnel d'une association de comptables (CA, CMA, CGA) ou d'auditeurs (CIA, CGAP, CISA) obtenu ou en bonne voie d'être obtenu

#### **Expérience**

- Sont normalement exigées cinq années d'expérience pertinente en audit, en finances ou en gestion, notamment en ce qui concerne :
  - le respect des normes d'audit professionnel;
  - la gestion et l'élaboration de processus d'audit du risque;
  - le travail avec des cadres de gestion du risque corporatif, de programme ou d'opérationnel;
  - la conception et l'analyse d'ensembles de données complexes afin d'interpréter des résultats et de les communiquer;
  - la direction et la gestion de personnel et de consultants dans un cadre de travail pluridisciplinaire; et
  - l'audit de travail avec des systèmes et des mécanismes de contrôle TI.

## Exigences linguistiques

- Ce poste exige une excellente maîtrise de l'anglais

## Connaissances

- Connaissance des normes d'audit, des méthodes et techniques d'audit interne, et des techniques de collecte et d'analyse de données et d'appréciation de la qualité
- Compréhension des processus de gestion, des systèmes d'information, des principes de gestion du risque, des mécanismes de contrôle internes et des principes comptables généralement reconnus
- Connaissance des principes de gestion de projet et de gestion des marchés

## Compétences

- Beaucoup d'entregent, excellente aptitude à la communication, à l'oral comme à l'écrit
- Excellent leadership et solides compétences en gestion de projet
- Capacité de négocier, y compris avec la gestion et avec les consultants externes
- Excellentes aptitudes pour la planification, l'analyse, la résolution de problèmes et la prise de décisions
- Souplesse et capacité d'adaptation; capacité de donner suite rapidement à des demandes imprévues
- Esprit d'innovation, créativité et capacité de sortir des sentiers battus
- Capacité de gérer de front plusieurs missions d'audit ou projets et d'obtenir des résultats

## Autre

Disposition à voyager à l'étranger. La progression annuelle de salaire est basée sur l'augmentation économique et de mérite.

Si l'idée d'une carrière apte à produire **des effets durables** vous sourit, nous vous invitons à faire partie de notre équipe de professionnels talentueux et motivés et à profiter d'un milieu de travail stimulant, multiculturel et caractérisé par l'apprentissage. Pour en savoir davantage sur le CRDI et l'emploi offert ci-dessus ou pour postuler un emploi, consultez le site [www.crdi.ca/emploi](http://www.crdi.ca/emploi).

**Date de clôture : le 27 janvier 2013**

*Le CRDI invite les femmes, les autochtones, les personnes handicapées et les personnes qui font partie des minorités visibles ayant les qualités requises à poser leur candidature.*

**Canada**